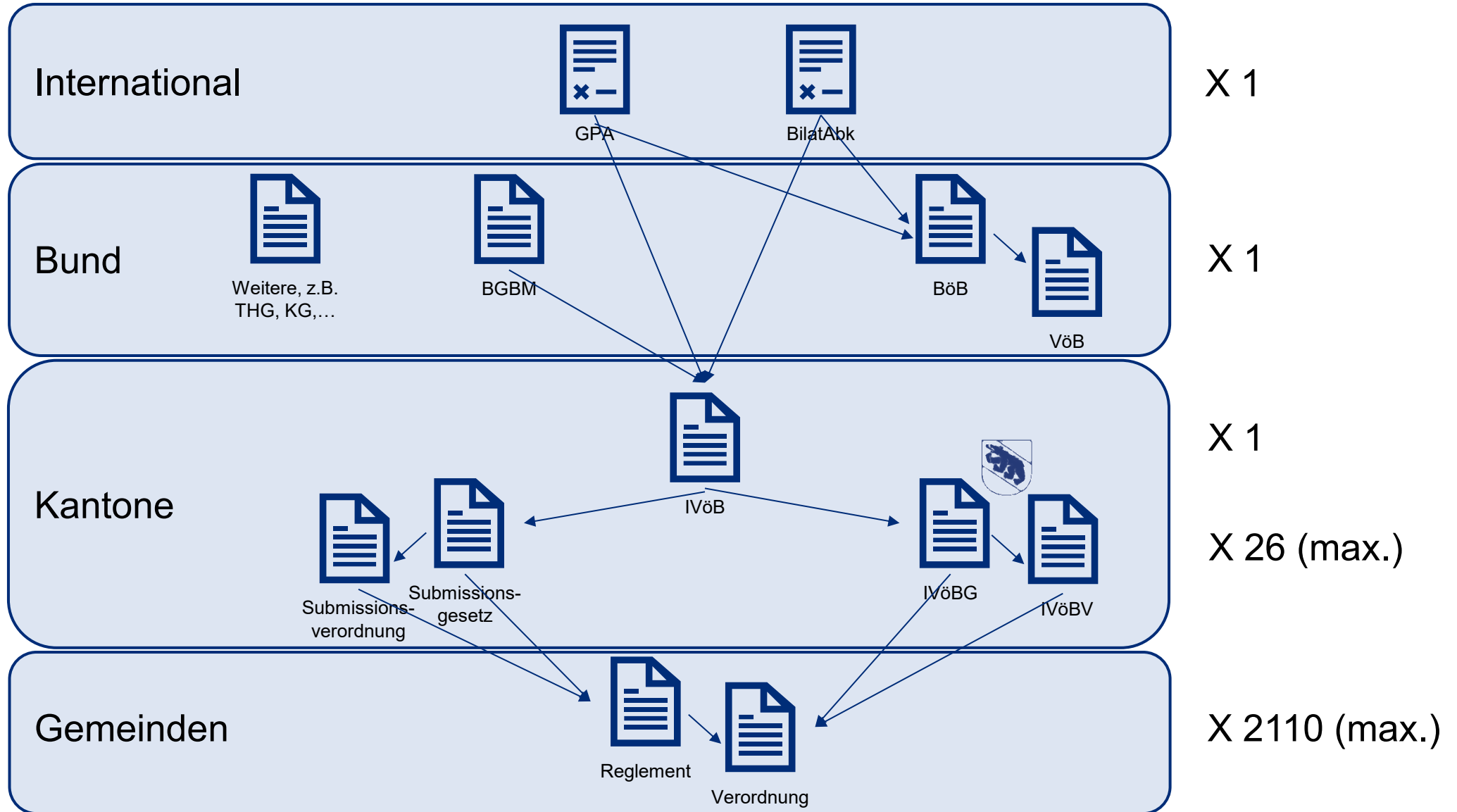


Öffentliche Beschaffung

Wissenswertes zur Beschaffung in Gemeinden



- Generelles zur Beschaffung
- Verfahrensablauf
- Fragen / Antworten



- Ziel: Den benötigten Beschaffungsgegenstand (Güter, DL) zu bestmöglichen Konditionen erhalten und so den wirtschaftlichen, effizienten und nachhaltigen Einsatz der öffentlichen Gelder sicherstellen
- Rahmenbedingungen

- Einhaltung der Grundsätze



Transparenz



Wirtschaftlichkeit / Nachhaltigkeit



Gleichbehandlung



Wettbewerb

- Rechtsmittelverfahren / Verfügungen
- Rekurs- und Beschwerdemöglichkeiten

- Staatsvertragsbereich oder nicht Staatsvertragsbereich?
 - Beschaffungen unterliegen dann dem Staatsvertragsbereich, wenn Bestimmungen aus dem GPA oder den Bilateralen Verträgen mit der EU bestimmend sind.
 - Ein Grossteil der Beschaffungen findet im Nicht-Staatsvertragsbereich statt
 - Alle freihändigen Vergaben unter dem Schwellenwert
 - Alle Einladungsverfahren
 - Im Bereich BÖB: Bau- Liefer- oder Dienstleistungsaufträge ausserhalb der Anhängen 1 – 3 BÖB

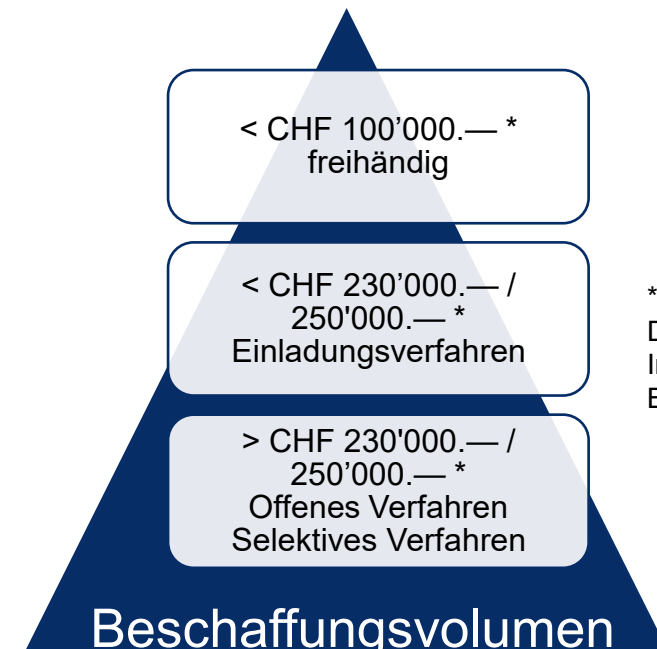
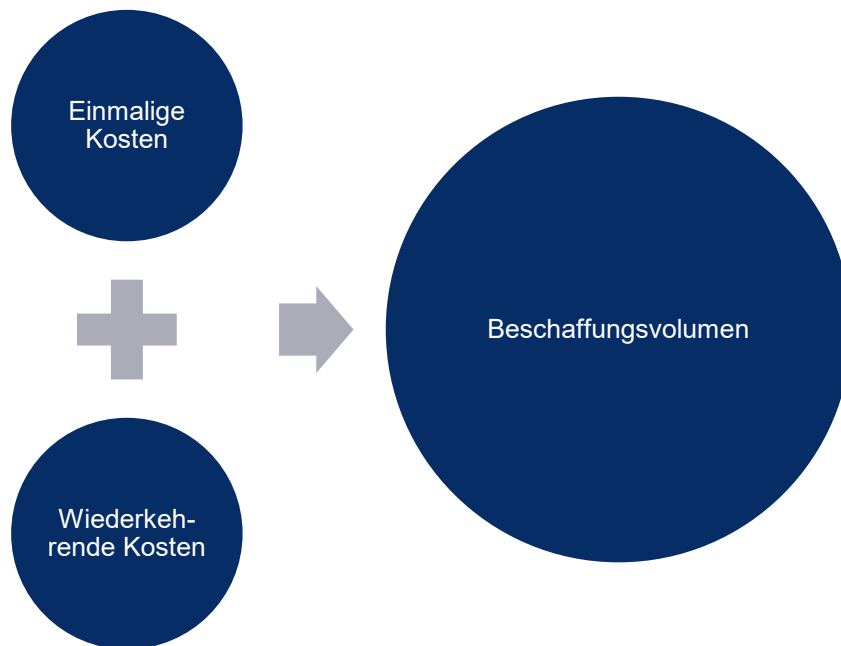


GPA

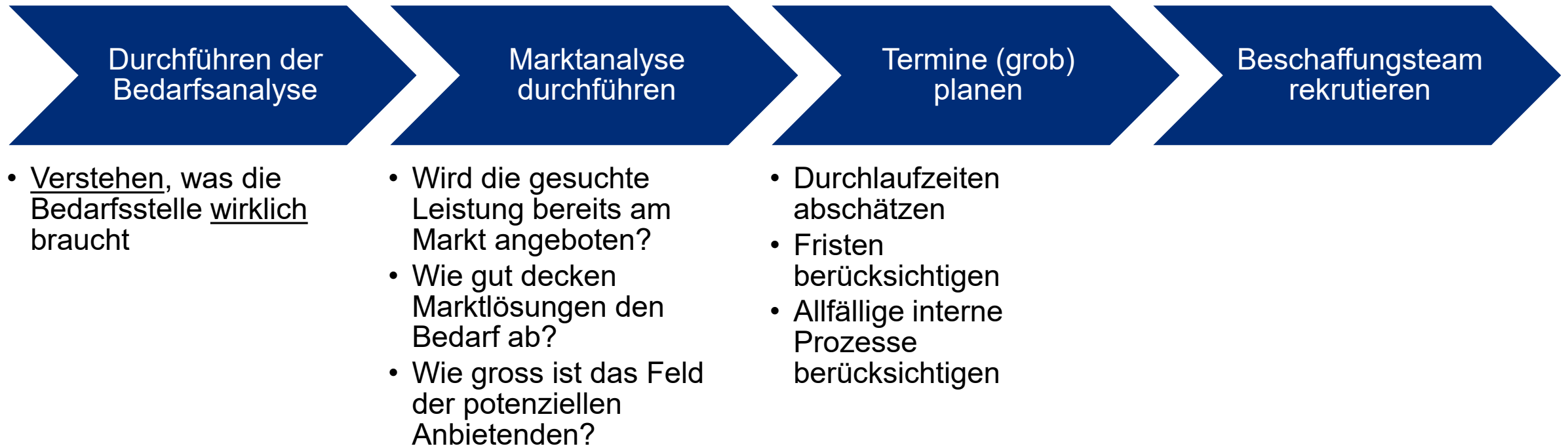


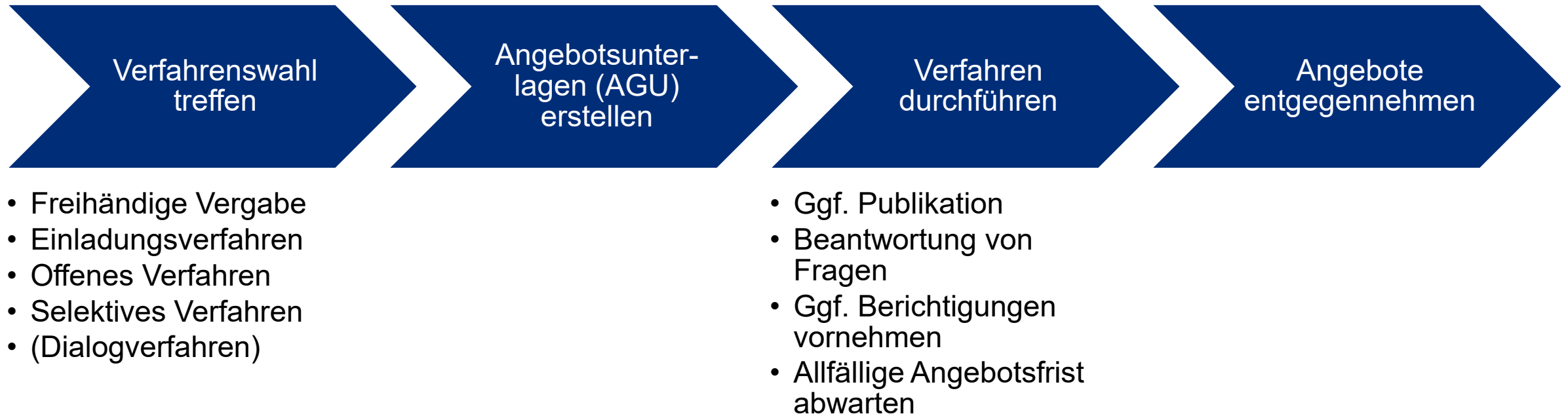
BilatAbk

- Beschaffungsvolumen bestimmen
 - Gesamtvolumen (Einheit der Materie) exkl. MWST
 - Einmalige Kosten Material / Dienstleistungen
 - Wiederkehrende Kosten Material / Dienstleistungen über Lifecycle bzw. über 4 Jahre
 - Keine missbräuchlichen Auftragsstückelungen



* Schwellenwerte für
Dienstleistungen exkl.
Infrastruktur gemäss
BöB / VöB / IVöB





- Prüfen auf Ausnahmen gem. SubG
 - Existieren gemäss geltendem Recht Ausnahmen?
 - Beispiele für solche Ausnahmen:
 - Geistiges Eigentum
 - Dringlichkeit
 - Weiterführung eines Auftrags
- | Nicht dem Gesetz unterliegend | Freihändige Vergabe oberhalb des Schwellenwerts |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Art. 10 BöB • Art. 10 IVöB | <ul style="list-style-type: none"> • Art. 21 BöB • Art. 21 IVöB |
- Liegt Ausnahmesituation gem. SubG vor, kann Auftrag freihändig vergeben werden
 - Achtung! Die Ausnahmen gewissenhaft und vorsichtig prüfen. Im Zweifelsfalle juristischen Beistand beiziehen
 - Im Zweifelsfalle ausschreiben und nicht freihändig vergeben

Verfahrensablauf



= Beschwerdemöglichkeit

= Gesetzliche Fristen

- Erstellung Angebotsunterlagen

- Beschreibung Beschaffungsgegenstand (Pflichtenheft)
- Festlegen Regeln (Pflichtenheft)
 - Fristen
 - Bietergemeinschaften usw.
- Allgemeine Teilnahmebedingungen, z.B. Selbstdeklarationen
- Voraussetzungen der Anbieterin (Eignungskriterien)
- Voraussetzungen des Produkts / der Dienstleistung (Technische Spezifikationen)
- Fragen zur Qualität (Zuschlagskriterien)
- Preisblatt (einziges gesetzlich vorgeschriebenes Zuschlagskriterium)
- Zusatzdokumente / Anhänge / Beilagen



Pflichtenheft



Fragenkatalog EK



Fragenkatalog TS



Fragenkatalog ZK



Preisblatt



ATB /
Selbstdeklaration




Beilagen







Firma

 mabuco GmbH
Oberfeldweg 1
3072 Ostermundigen


 +41 (0)31 305 05 50

 info@mabuco.ch

 www.mabuco.ch

Kontakt

 Serge Liechti

 +41 31 930 85 04

 serge.liechti@mabuco.ch